



REGULAMENT **privind Registrul semnatarilor** **Codului deontologic al jurnalistului din Republica Moldova**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind Registrul semnatarilor Codului deontologic al jurnalistului din Republica Moldova (în continuare – „Regulament”) este elaborat în conformitate cu prevederile statutare ale Consiliului de Presă din Republica Moldova, Regulamentul de activitate a Consiliului de Presă, Codul deontologic al jurnalistului din Republica Moldova, cu modificările și completările ulterioare, și stabilește conținutul, modul de întocmire, evidență și actualizare a Registrului semnatarilor Codului deontologic al jurnalistului din Republica Moldova (în continuare – „Registrul”).

2. *Registrul* reprezintă o bază de date cu semnatarii Codului deontologic al jurnalistului din Republica Moldova. Întocmirea, menținerea și actualizarea Registrului se efectuează în formă electronică, prin plasarea informației pe website-ul consiliuldepresa.md. Registrul trebuie să conțină următoarele înscrieri: a) numărul de ordine; b) data înscrierii în Registru a semnatarului; c) denumirea și d) datele de contact ale semnatarului.

II. PROCEDURA DE ÎNSCRIERE ÎN REGISTRU

3. În *Registru* poate fi înscrisă orice persoană fizică sau persoana juridică (redacția) care desfășoară o activitate jurnalistică și respectă Codul deontologic al jurnalistului din Republica Moldova (în continuare – „Codul deontologic”).

3¹. În cazul în care pe parcursul ultimilor 6 (șase) luni până la momentul înaintării cererii de înregistrare persoana solicitantă a comis abateri de la Codul deontologic, constatate de Consiliul de Experți și Experte, cererea de înregistrare este respinsă din oficiu.

4. Pentru înscrierea în *Registru*, persoana solicitantă adresează Consiliului de Presă cererea privind obținerea statutului de semnatar al Codului deontologic. Cererea este însoțită de o declarație textuală prin care persoana solicitantă își asumă obligația să respecte prevederile Codului deontologic și să se conformeze deciziilor Consiliului de

Presă în care va fi vizată. Persoana solicitantă adresează cererea către Secretariatul Consiliului de Presă (email: consiliuldepresa@gmail.com) sau completează formularul de pe website-ul Consiliului de Presă (<https://www.consiliuldepresa.md/ro/page/registru-semnatarilor>).

5. Secretariatul Consiliului de Presă verifică autenticitatea cererii privind obținerea statutului de semnatar al Codului deontologic și include examinarea acesteia pe ordinea de zi a următoarei ședințe a *Consiliului de Experți și Experte*, mandatat de Consiliul de Presă să examineze plângerile și autosesizările privind încălcarea prevederilor Codului deontologic.

6. Consiliul de Experți și Experte adoptă decizia de înscriere sau de refuz în înscriere a persoanei solicitante în *Registru* cu votul majorității membrilor prezenți. Dacă nu dispune de suficientă informație privind conformitatea activității persoanei solicitante cu prevederile pct. 3 din prezentul Regulament, Consiliul de Experți și Experte poate amâna adoptarea deciziei și realiza o monitorizare a activității persoanei solicitante, cel puțin, în ultimele 6 luni până la depunerea cererii. Monitorizarea poate fi efectuată de către membrii Consiliul de Experți și Experte sau de către experți independenți, aleși/desemnați de Consiliu. Decizia de refuz este motivată în scris și se comunică persoanei solicitante în termen de 7 (șapte) zile lucrătoare din momentul adoptării.

7. Persoana solicitantă poate cere, prin contestație, anularea deciziei Consiliului de Experți și Experte de refuz în înscrierea în *Registru*. Contestația se depune în adresa fondatorilor Consiliului de Presă în termen de 20 de zile de la data aducerii la cunoștință a deciziei. Fondatorii Consiliului de Presă examinează contestația în termen de 10 zile lucrătoare, cu sau fără prezența persoanei solicitante și emite o decizie de admitere sau de respingere a contestației. Decizia fondatorilor Consiliului de Presă nu se supune unei alte căi de atac.

8. Persoana solicitantă în privința căreia a fost emisă o decizie de refuz în înscriere în *Registru* poate adresa o nouă cerere privind obținerea statutului de semnatar al Codului deontologic la expirarea a 6 (șase) luni de la data emiterii deciziei Consiliului de Experți și Experte sau, după caz, a deciziei fondatorilor Consiliului de Presă.

III. PROCEDURA DE EXCLUDERE DIN REGISTRU

9. Excluderea persoanei din *Registru* se efectuează în temeiul deciziei Consiliului de Experți și Experte și poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) la cererea persoanei înscrise în *Registru*;
- b) în cazul constatării că persoana înscrisă și-a încetat activitatea sau a decedat;
- c) urmare a efectuării controlului în condițiile pct. 10-13 ale prezentului Regulament.

10. Excluderea din *Registru* are loc urmare a controlului efectuat de către Consiliul de Experți și Experte. Procedura de control este inițiată la inițiativa oricărui membru al Consiliului de Experți și Experte.

11. Excluderea din *Registru* poate avea loc în cazul în care Consiliul de Experți și Experte constată că, la momentul inițierii procedurii de excludere, persoana înscrisă în *Registru* nu satisface criteriile de eligibilitate prevăzute la pct. 4 din prezentul Regulament și/sau neglijează constant prevederile Codului deontologic și deciziile Consiliului de Experți și Experte.

12. Consiliul de Experți și Experte adoptă decizia de excludere sau de refuz în excludere a solicitantului din *Registru* cu votul majorității calificate a membrilor. Decizia de excludere este motivată în scris și se comunică solicitantului în termen de 7 (șapte) zile lucrătoare din momentul adoptării.

13. Decizia Consiliului de Experți și Experte de excludere sau de refuz în excludere a solicitantului din *Registru* poate fi contestată în condițiile pct. 7 al prezentului Regulament.

14. Persoana solicitantă, în privința căreia a fost emisă o decizie de excludere din *Registru*, poate adresa o nouă cerere privind obținerea statutului de semnatar al Codului deontologic la expirarea a 12 (douăsprezece) luni de la data emiterii deciziei Consiliului de Experți și Experte sau, după caz, a deciziei fondatorilor Consiliului de Presă.

IV. EVIDENȚA ȘI ACTUALIZAREA REGISTRULUI

15. Evidența și actualizarea Registrului se efectuează de către Secretariatul Consiliului de Presă.

16. Informația din *Registru* se actualizează în termen de maxim 7 (șapte) zile lucrătoare după operarea oricăror modificări (înscriere sau excludere).

V. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

17. Prezentul Regulament intră în vigoare la data publicării pe pagina web oficială a Consiliului de Presă.

18. Cererile privind obținerea statutului de semnatar al Codului deontologic, care au fost recepționate de Consiliul de Presă și în privința cărora Consiliul de Experți și Experte nu a emis o decizie până la data intrării în vigoare a prezentului Regulament se vor examina conform procedurii stabilite prin prezentul Regulament.

19. În termen de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentului Regulament, persoanele care dețin statutul de semnatar al Codului deontologic al jurnalistului din Republica Moldova, vor expedia Consiliului de Presă informațiile cu privire la denumirea și datele de contact ale semnatarului, în vederea completării și actualizării înscrierilor din *Registru*, conform pct. 2 lit. c) al prezentului Regulament.

20. În termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentului Regulament, Secretariatul Consiliului de Presă va revizui Registrul în vederea înaintării către Consiliul de Experți și Experte a propunerii de excludere din *Registru* a persoanelor ce cad sub incidența pct. 9 lit. b) al prezentului Regulament.

Aprobat la ședința membrilor A.O. „Consiliul de Presă din Republica Moldova”, 25 februarie 2025
Completat la ședința membrilor A.O. „Consiliul de Presă din Republica Moldova”, 27 februarie 2026